



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000745

del 27 MAG. 2022

OGGETTO: Programma triennale dei lavori pubblici anni 2022 – 2024 ed elenco annuale anno 2022. Approvazione aggiornamento

<p>U.O.C. PROPONENTE</p> <p>Gestione Tecnica</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>30</u> del <u>24-05-2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile Posiz Organizzativa (Arch. Vincenzo Campo)</p> <p>Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica (Ing. Vincenzo Spera)</p>	<p>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</p> <p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	--

L'anno duemilaventidue il giorno ventisei del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4, Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. me Paolo Virale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

26 MAG 2022

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica, Ing. Vincenzo Spera,

Premesso che la pianificazione triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale rivestono una fondamentale importanza per la definizione dei fabbisogni della stazione appaltante per il triennio di riferimento;

Visto

- che l'art. 21 del D.lgs. n.50/2016 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, che contengano i lavori di valore stimato pari o superiore a 100.000 euro, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
- che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

Considerato che:

- a norma del comma 6 dell'art. 5 del D.M. n. 14/2018 entro novanta giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio, le amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Gli altri soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a) , del codice approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione;
- a norma del comma 5 dell'art. 5 del D.M. n. 14/2018 le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione sul profilo del committente e l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione, modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma;

Atteso che con atto deliberativo n. 1482 del 26/11/2021 era stato approvato il piano triennale dei lavori pubblici 2022-2024 ed il relativo elenco annuale;

Rilevato che a seguito di nuovi programmi di investimento pervenuti dalla regione è stato redatto il piano degli investimenti per il 2022, approvato con atto deliberativo n. 631 del 06/05/2022, che modificava gli interventi previsti nel piano triennale approvato con la delibera sopra citata;

Ritenuto, pertanto, di dovere modificare e approvare il piano triennale 2022 – 2024 ed il relativo piano annuale, in aderenza al nuovo piano investimenti sopra indicato;

Visto il piano nuovo triennale dei lavori del triennio 2022-2024 redatto dall'U.O.C. Gestione Tecnica, compreso l'elenco annuale, come approvati dal Direttore della stessa U.O.C.;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione del nuovo piano triennale di cui sopra per poterlo pubblicare sul profilo istituzionale di questa azienda, come previsto dalla norma;

Ritenuto di prendere atto della programmazione triennale dell'U.O.C. Gestione Tecnica dei lavori del triennio 2022-2024 ed in particolare dei seguenti atti:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (Allegato I);
- Scheda B: Elenco delle opere incompiute (Allegato II);
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma (Allegato III);
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale (Allegato IV);

Dichiarati gli Allegati I, II, III e IV parti integranti della presente delibera;

Ritenuto, inoltre, che la programmazione triennale dei lavori pubblici nonché l'elenco annuale di cui ai

sopracitati allegati verranno inseriti sul sito Servizio Contratti Pubblici del Ministero dell'Infrastrutture e dei Trasporti, secondo gli schemi previsti dal D.M. n. 14/2018;

Dato Atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'U.O.C. Gestione Tecnica;

Ritenuto di disporre l'immediata esecutività del presente provvedimento, ai sensi del punto 7 dell'art. 53 della L.R. 03/11/1993 n. 30, tenuto conto della necessità di pervenire all'approvazione definitiva nel più breve tempo possibile;

Dato Atto della regolarità dell'istruttoria della presente pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022;

PROPONE di

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. Approvare il nuovo programma triennale degli investimenti del triennio 2022-2024 nonché l'elenco annuale relativo all'anno 2022, composto dai seguenti elaborati:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (Allegato I)
- Scheda B: Elenco delle opere incompiute (Allegato II);
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma (Allegato III);
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale (Allegato IV)

Che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

2. Disporre l'immediata esecuzione del presente provvedimento data la necessità di pervenire nel più breve tempo possibile all'approvazione definitiva del programma triennale dei lavori pubblici e dell'elenco annuale

3. Disporre la pubblicazione del piano triennale dei lavori del triennio 2022-2024 e dell'elenco annuale sul profilo istituzionale per 30 giorni così come previsto dal comma 5 dell'art. 5 del D.M. n. 14/2018

4. Dare atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'U.O.C. Gestione tecnica

5. Trasmettere copia della presente deliberazione, per l'esecuzione e quant'altro di competenza, alle U.O.C. Gestione Tecnica;

IL DIRETTORE F.F. DELL'U.O.C. GESTIONE TECNICA

Ing. Vincenzo Spera



26 mag
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitale

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **29 MAG 2022** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA **08 GIU. 2022**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
